Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Бухгалтерский учет и налогообложение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый учёт
(код, наименование дисциплины)

38.04.01 Экономика

Очная, заочная
(формы обучения)

Год набора - 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор-составитель:
кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и цифровых технологий
Швидко Е.Ю.

Заведующий кафедрой
экономики и цифровых технологий, кандидат экономических наук, доцент
Поливаева О.Г.

РПД Финансовый учёт одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий.
Протокол от 10.05.2023 г. № 12

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…..4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…..5
3. Содержание и структура дисциплины……...5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……..9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……16
6 Методические материалы для освоения дисциплины……18
7 Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»……...20
7.1 Основная литература……20
7.2 Дополнительная литература……21
7.3 Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….21
7.4 Интернет-ресурсы……21
7.5 Иные источники……...21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……..21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый учёт обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-1	Способность собрать и проанализировать бухгалтерскую, финансовую и налоговую информацию экономического субъекта и подготовить финансовые отчеты и обзоры	ПКс-1.2	Способен подготовить финансовые отчеты и обзоры на основе бухгалтерской, финансовой и налоговой информации экономического субъекта
ПКс-3	Способность выявлять налоговые и финансовые риски в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками	ПКс-3.2	Способен разработать систему управления рисками деятельности хозяйствующего субъекта

1.2 В результате освоения компетенции у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (С/01.7)[1]	ПКс-1.2 ПКс-3.2	на уровне знаний: - Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, включая обособленные подразделения; практика применения законодательства Российской Федерации; - Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - внутренние организационно-распорядительные до-

[1] Профессиональный стандарт «Бухгалтер» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 N 103н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154).

		кументы экономического субъекта - методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, управленческого учета.
		на уровне умений: - применять на практике законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; - обосновывать решения по выбору организационной формы бухгалтерского учета.
		на уровне навыков: - сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета; - организация постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины: общая трудоёмкость дисциплины 3 з.е. по учебному плану, что составляет 108ак.ч./81 астр.ч, из них:

- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную аудиторную работу с преподавателем: 34 ак.ч./25,5 астр.ч., лекционные занятия – 10 ак.ч./7,5 астр.ч., практические занятия - 24 ак.ч./18 астр.ч., на самостоятельную работу обучающихся - 74 ак.ч./55,5 астр.ч.

- для заочной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную аудиторную работу с преподавателем: 8 ак.ч./6 астр.ч., лекционные занятия – 4 ак.ч./3 астр.ч., практические занятия - 4 ак.ч./3 астр.ч., на самостоятельную работу обучающихся - 100 ак.ч./75 астр.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый учёт изучается: на очной и заочной форме обучения – на 1 курсе во 2 семестре.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом - зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Современная организация бухгалтерского финансового учёта	10	-	-	2	-	8	О, Р

2	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета внеоборотных активов	16	2	-	4	-	10	О, Р, РЗ
3	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета материально-производственных запасов	14	2	-	4	-	8	О, Р, РЗ
4	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета денежных средств и текущих обязательств	16	2	-	4	-	10	О, Р, РЗ
5	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета финансовых вложений и финансовых инструментов	13	1	-	2	-	10	О, Р, РЗ
6	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета доходов, расходов и финансовых результатов	15	1	-	4	-	10	О, Р, РЗ
7	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета расчетов с персоналом по оплате труда	13	1	-	2	-	10	О, Р, РЗ
8	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета капитала и резервов	11	1	-	2	-	8	О, Р, РЗ
Промежуточная аттестация		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**зачёт**
Всего		**108**	**10**	**-**	**24**	**-**	**74**	

Используемые сокращения: изучается: на очной и заочной форме обучения – на 1 курсе во 2 семестре.

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа;
ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание:
* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), решение задач (РЗ)

** форма промежуточной аттестации: зачет

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, в том числе КСР				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
1	Современная организация бухгалтерского финансового учёта	12	-	-	-	-	12	ОК
2	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета внеоборотных активов	15	1	-	-	-	14	ОК
3	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета материально-производственных запасов	14	1	-	1	-	12	О, Р, РЗ
4	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета денежных средств и текущих обязательств	13	-	-	1	-	12	О, Р, РЗ
5	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета финансовых вложений и финансовых инструментов	12	-	-	-	-	12	ОК
6	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета доходов, расходов и финансовых результатов	16	1	-	1	-	14	О, Р, РЗ
7	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета расчетов с персоналом по оплате труда	13	1	-	-	-	12	ОК
8	Современные проблемы бухгалтерского финансового учета капитала и резервов	13	-	-	1	-	12	О, Р

Промежуточная аттестация		**-**	**-**	**-**	**-**		**зачёт**
Всего	**108**	**4**	**-**	**4**	**-**	**100**	

Используемые сокращения:
Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа;
ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ -занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание:
* формы текущего контроля успеваемости: опорный конспект (ОК), реферат (Р), решение задач (РЗ)
** форма промежуточной аттестации: зачет

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Современная организация бухгалтерского финансового учёта

Реформирование бухгалтерского финансового учета в России в соответствии с МСФО. Учетная политика организации в соответствии с требованиями МСФО. Перспективы развития бухгалтерского финансового учёта в РФ в современных условиях.

Тема 2. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета внеоборотных активов

Основные средства, их состав, классификация и оценка. Синтетический и аналитический учет движения основных средств. Методы начисления амортизации и ее учет. Учет ремонта основных средств. Нематериальные активы, их состав, характеристика и оценка. Учет движения и амортизации. Методы погашения стоимости нематериальных активов.

Тема 3. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета материально-производственных запасов

Характеристика, состав и оценка МПЗ. Учет заготовления и приобретения материалов. Формирование фактической себестоимости. Документальное оформление движения материально-производственных запасов. Методы оценки МПЗ списываемых в производство: ФИФО, по средней себестоимости, по себестоимости единицы запаса.

Тема 4. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета денежных средств и текущих обязательств

Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежной наличности в кассе. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте. Учет денежных средств на расчетных, валютных и других счетах в банках. Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности. Учет текущих и долгосрочных обязательств. Формы расчетов. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет подотчетных сумм. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов по налогам и сборам.

Тема 5. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета финансовых вложений и финансовых инструментов

Особенности учета облигаций и выданных финансовых векселей. Формирование и учет резерва под снижение стоимости финансовых вложений.

Тема 6. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета доходов, расходов и финансовых результатов

Готовая продукция, ее состав и принципы оценки. Учет выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет отгрузки продукции покупателям. Методы учета продажи продукции в бухгалтерском учете и для целей налогообложения. Расходы на продажу: их состав, порядок учета и списания на себестоимость реализованной продукции. Финансовые результаты деятельности, их состав. Схема формирования чистой прибыли.

Тема 7. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета расчетов с персоналом по оплате труда

Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Порядок расчета отдельных видов заработка. Расчет удержаний из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Тема 8. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета капитала и резервов

Собственный капитал как источник финансирования активов предприятия. Особенности формирования и учет уставного капитала в организациях различных форм собственности. Учет изменений уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый учёт используются следующие методы **текущего контроля** успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Современная организация бухгалтерского финансового учёта	О, Р
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета внеоборотных активов	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета материально-производственных запасов	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета денежных средств и текущих обязательств	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета финансовых вложений и финансовых инструментов	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета доходов, расходов и финансовых результатов	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета расчетов с персоналом по оплате труда	О, Р, РЗ
Современные проблемы бухгалтерского финансового учета капитала и резервов	О, Р, РЗ

* формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), реферат (Р), решение задач (РЗ)

4.2 Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме № 1. Современная организация бухгалтерского финансового учёта

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: виды учета, их роль в управлении субъектами экономики. Сущность, содержание и функции бухгалтерского учета. Внутренние и внешние пользователи. Основные принципы бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования учета.

Вопросы к занятию:

1. Виды учета.
2. Система нормативного регулирования.
3. Предмет бухгалтерского учета.
4. Хозяйственные процессы и операции.
5. Метод бухгалтерского учета, его основные элементы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Виды учета.
2. Требования, предъявляемые к чету.
3. Хозяйственные процессы.
4. Метод бухгалтерского учета

Типовые оценочные материалы по теме № 2. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета внеоборотных активов

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрантами в процессе изучения темы: на каких счетах ведется учет ОС и НМА, какие существуют способы начисления амортизации.

Вопросы к занятию:

1. Основные средства, их состав и оценка.
2. Синтетический и аналитический учет ОС.
3. Методы начисления амортизации.
4. Учет амортизации ОС.
5. НМА, их состав и оценка.
6. Методы погашения стоимости НМА.

Вопросы для самоконтроля:

1. Критерии отнесения активов к ОС.
2. Способы поступления ОС.
3. Оценка ОС.
4. Сколько существует способов начисления амортизации ОС.
5. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Принят к учету объект ОС».
6. Как начисляется амортизация при использовании линейного метода.
7. Как начисляется амортизация при использовании метода уменьшаемого остатка.
8. Как начисляется амортизация при использовании метода пропорционально сумме чисел лет.
9. Как начисляется амортизация при использовании метода пропорционально количеству продукции.
10. Сколько существует способов начисления амортизации ОС.

Типовые оценочные материалы по теме № 3. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета материально-производственных запасов

Основные понятия, которые должны быть усвоены студентами в процессе изучения темы: что относится к МПЗ, их оценка, на каких счетах учитываются.

Вопросы к занятию:

1. Состав и оценка МПЗ.
2. Формирование фактической себестоимости МПЗ.
3. Документальное оформление движения МПЗ.
4. Синтетический и аналитический учет МПЗ.
5. Методы оценки списания МПЗ в производство.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие активы относятся к МПЗ.
2. Согласно, какому нормативному документу ведется учет МПЗ.
3. На каких счетах ведется учет МПЗ.
4. По какой оценке принимаются к учету МПЗ, полученные безвозмездно.

5. По какой оценке принимаются к учету МПЗ, полученные в качестве вклада в уставный капитал.

6. По какой оценке принимаются к учету МПЗ, приобретенные за оплату.

7. В чем заключается метод ФИФО.

8. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Отпущены материалы на производство продукции».

9. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступили материалы от поставщиков».

Типовые оценочные материалы по теме № 4. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета денежных средств и текущих обязательств

Получение системы знаний по учету кассовых операций, операций по расчетному счету, расчетов.

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: на каких счетах ведется учет, какие из них активные, а какие пассивные.

Вопросы к занятию:

1. Учет кассовых операций.
2. Учет операций по расчетному счету.
3. Учет расчетов с подотчетными лицами.
4. Учет расчетов с поставщиками.
5. Учет расчетов с покупателями.
6. Учет расчетов с учредителями.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какими документами оформляется движение денег в кассе.
2. Кто разрабатывает лимит денежной наличности в кассе.
3. По какому документу можно снять деньги с расчетного счета.
4. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступили деньги с расчетного счета в кассу».
5. По какому документу отчитываются подотчетные лица.
6. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступи материалы от поставщиков».
7. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Перечислено с расчетного счета поставщикам».
8. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступило на расчетный счет от покупателя».
9. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Утверждена сумма командировочных расходов».
10. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Выдано из кассы подотчет».

Типовые оценочные материалы по теме № 5. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета финансовых вложений и финансовых инструментов

Задачи:

Получение системы знаний по учету долгосрочных инвестиций в основные средства, нематериальные активы и вложений в ценные бумаги, уставные капиталы, займы.

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: на каких счетах ведется учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

Вопросы к занятию:

1. Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
2. Учет приобретения объектов ОС.
3. Долгосрочные инвестиции в нематериальные активы.

4. Учет финансовых вложений в акции.

5. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.

Вопросы для самоконтроля:

1. На каком счете учитываются долгосрочные инвестиции в нематериальные активы.

2. На каком счете учитываются долгосрочные инвестиции в основные средства.

3. На каком счете учитываются долгосрочные инвестиции в земельные участки.

4. На каком счете учитываются финансовые вложения в акции.

5. Приведите примеры финансовых вложений.

6. Инвентарная стоимость вводимых в действие отдельных единиц ОС.

7. На каком счете учитываются финансовые вложения в облигации.

8. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Перечислен с расчетного счета предоставленный заем».

9. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступили от поставщиков объект ОС».

10. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Поступило на расчетный счет в погашение займа».

Типовые оценочные материалы по теме № 6. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета доходов, расходов и финансовых результатов

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: когда продукция может быть учтена как готовая, что такое расходы на продажу, финансовые результаты.

Вопросы к занятию:

1. Готовая продукция, ее состав и оценка.

2. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.

3. Учет расходов на продажу.

4. Учет результата от продажи продукции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что относится к расходам на продажу.

2. Как определить прибыль от продажи.

3. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Списана фактическая себестоимость готовой продукции».

4. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Отпущены материалы на упаковку готовой продукции на складе».

5. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Фактическая себестоимость проданной продукции».

6. Какой бухгалтерской записью отражается операции «Предъявлен счет покупателю за проданную продукцию.

Типовые оценочные материалы по теме № 7. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета расчетов с персоналом по оплате труда

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: какие существуют формы и виды заработной платы, как она начисляется, что можно удержать, на каких счетах отражается.

Вопросы к занятию:

1. Формы и виды заработной платы.

2. Порядок начисления дополнительной заработной платы.

3. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.

4. Удержания из заработной платы.

5. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие существуют формы заработной платы.
2. Виды заработной платы.
3. Приведите примеры основной заработной платы.
4. Приведите примеры дополнительной заработной платы.
5. Как начисляется заработная плата за дни командировки.
6. Как начисляется заработная плата за дни отпуска.
7. Как начисляется пособие по временной нетрудоспособности.
8. Что можно удержать из заработной платы.
9. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Начислена заработная плата рабочим основного производства».
10. Какой бухгалтерской записью отражается операция «Удержан из заработной платы НДФЛ».

Типовые оценочные материалы по теме № 8. Современные проблемы бухгалтерского финансового учета капитала и резервов

Основные понятия, которые должны быть усвоены магистрами в процессе изучения темы: что относится к собственному капиталу и заемному капиталу, их учет.

Вопросы к занятию:

1. Учет уставного капитала.
2. Учет резервного капитала.
3. Учет добавочного капитала.
4. Учет банковских кредитов.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что относится к собственному капиталу.
2. Как формируется УК в АО.
3. Как формируется УК в ООО.
4. На каком счете учитывается УК.
5. Какие общества должны обязательно создавать резервный капитал.
6. На каком счете отражается добавочный капитал.

Темы рефератов

№ темы	Форма и тема самостоятельной работы студентов
1	1. Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО. 2. Учетная политика организации в соответствии с требованиями МСФО. 3. Перспективы развития бухгалтерского финансового учета в РФ в современных условиях.
2	1. Особенности учета расходов на научно-исследовательские опытно-конструкторские и технологические работы. 2. Проблемные вопросы учета лизинговых операций и пути их решения. 3. Актуальные вопросы учета договоров строительного подряда.
3	1. Проблемные вопросы учета материалов в пути и неотфактурованных поставок. 2. Особенности учета спецоборудования, спец инструментов, спецодежды и спец оснастки. 3. Актуальные вопросы документального оформления операций связанных с поставкой товарно-материальных ценностей.
4	1. Актуальные вопросы учета денежных средств в иностранной валюте. 2. Особенности учета денежных средств с использованием пластиковых карт. 3. Учет денежных средств на депозитных счетах в банках. 4. Совершенствование активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. 5. Современные методы управления дебиторской и кредиторской задолженностью. 6. Особенности учета операций по договору цессии. 7. Особенности бухгалтерского учета операций по прекращению обязательств путём отступного и новации. 8. Учет и налогообложение операций по продаже дебиторской задолженности. 9. Порядок списания безнадежных долгов.
5	1. Особенности учета облигаций и выданных финансовых векселей. 2. Формирование и учет резерва под снижение стоимости финансовых вложений.

6	1. Совершенствование бухгалтерского учета доходов и расходов. 2. Связь учета расходов по элементам и статьям. Порядок применения отражающих счетов бухгалтерского учета. 3. Актуальные вопросы учета распределения доходов и расходов по отчетным периодам. Современное содержание счетов «Доходы будущих периодов», «Расходы будущих периодов», «Резервы предстоящих расходов». 4. Значение учета незавершенного производства и полуфабрикатов для распределения расходов по отчетным периодам.
7	1. Современные формы и системы оплаты труда. 2. Учет налога на доходы физических лиц. 3. Учет расчетов с персоналом по оплате пособий за счет средств ФСС. 4. Порядок формирования и использования резервов на оплату отпусков и выплату вознаграждений за выслугу лет.
8	1. Учет событий после отчетной даты. 2. Учет условных фактов хозяйственной деятельности. 3. Информация о связанных сторонах (ПБУ 11/2007). 4. Информация по прекращаемой деятельности.

Тестовое задание:

1. Бухгалтерский учет - это:

1) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе и обязательствах организации;

2) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации о кредитах и займах организации;

3) неупорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе и обязательствах организации;

4) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации о расчетном счете организации.

2. Связь между двумя счетами одной хозяйственной операции называется:

1) корреспонденцией;

2) сальдо свернутым;

3) проводкой;

4) активно-пассивным счетом.

3. Рыночная стоимость для объектов основных средств - это:

1) стоимость аналогичных объектов, которую устанавливают на текущий год в результате экспертизы;

2) стоимость, полученная путем сравнения первоначальной и согласованной стоимости;

3) стоимость, установленная предприятием-изготовителем;

4) стоимость аналогичных объектов, которую устанавливают на текущий момент в результате экспертизы.

4. Амортизация по каждому объекту основных средств начисляется:

1) один раз в квартал;

2) каждую неделю;

3) один раз в год;

4) один раз в месяц.

5. Стоимость объектов основных средств может измениться в случае:

1) достройки;

2) модернизации;

3) уценки и дооценки;

4) всего вышеуказанного.

6. При выбытии основного средства не списывается:

1) амортизация;

2) договорная стоимость;

3) первоначальная стоимость;

4) остаточная стоимость.

7. К нематериальному активу можно отнести:

1) патент;

2) лицензию на реализацию;

3) исключительное право владельца на товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товаров;

4) верны все варианты ответа.

8. Срок погашения долгосрочных кредитов составляет:

1) менее 12 месяцев;

2) один год;

3) полгода;

4) более 12 месяцев.

9. Лимит кассы может превышаться:

1) в дни инфляции;

2) праздничные дни;

3) выходные дни;

4) дни выплаты заработной платы.

10. К финансовым вложениям не относятся:

1) инвестиции организации в ценные бумаги;

2) инвестиции организации в уставный капитал других организаций;

3) вклады в развитие новой продукции на своем предприятии;

4) займы предоставленные.

Критерии качества оценки текущей аттестации

Критерии оценки расчетных задач, ситуационных заданий

Оценка «отлично» (10 баллов). Студент верно выполняет практическое задание, умеет правильно применять тот или иной инструмент при проведении анализа, может произвести адекватную оценку проблемной ситуации и сделать прогноз ее последствий, правильно решает ситуационную задачу, делая необходимые ссылки на нормативно-правовые акты и приводя возможные варианты последствий).

Оценка «хорошо» (8 баллов). Студент выполняет практическое задание с незначительными ошибками; правильно применяет тот или иной инструмент при проведении анализа, однако, недостаточно точно производит оценку проблемной ситуации, допускает несущественные ошибки при прогнозировании последствий проблемной ситуации, правильно решает ситуационную задачу, делая необходимые ссылки на нормативно-правовые акты.

Оценка «удовлетворительно» (6 баллов). Студент выполняет практическое задание с существенными ошибками; выполняет практические расчеты в неполном объеме, испытывает трудности при выборе и применении инструментария проведения анализа; оценку проблемной ситуации производит с ошибками, которые после собеседования может исправить; не может осуществить прогноз последствий проблемной ситуации, при решении ситуационной задачи испытывает трудности в соотнесении теоретических знаний с практическими ситуациями. Продемонстрирован удовлетворительный уровень освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) Студент не может выполнить практическое задание, произвести анализ; не может дать оценку проблемной ситуации, не способен осуществить прогноз последствий проблемной ситуации, решить ситуационную задачу.

Шкала оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Вид оценочного средства	Шкала оценивания (баллы)

Опрос/опорный конспект	0-5
Реферат	0-20
Решение задач	0-45
Итого	***0-70****

* 70 - максимальное количество баллов по результатам текущего контроля

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.1. Зачёт проводится с применением следующих средств: в устной форме по билетам. Зачет принимает лектор в рамках индивидуального собеседования по типовым вопросам. Процедура проведения зачета установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний, обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-1.2	составляет финансовые, бухгалтерские и налоговые отчеты и обзоры о деятельности экономического субъекта	В типовых условиях проанализированы бухгалтерская, финансовая и налоговая информация и самостоятельно подготовлены финансовые отчёты и обзоры
ПКс-3.2	разрабатывает систему управления финансовыми и налоговыми рисками деятельности хозяйствующего субъекта	В типовых условиях самостоятельно выявлены финансовые риски в деятельности хозяйствующих субъектов, разработаны системы управления рисками

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы для подготовки к зачёту

1. Организация финансового учета хозяйствующих субъектов в условиях финансового кризиса.
2. Обоснование учетной политики и методы принятия решений в финансовом учете.
3. Формирование учетной политики организации и ее влияние на финансовые результаты деятельности и показатели финансовой отчетности.
4. Современные проблемы признания изменений учетной политики и оценочных значений в финансовом учете и финансовой отчетности.
5. Совершенствование документального оформления фактов хозяйственной жизни и документооборота в организации.
6. Бухгалтерский учет финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
7. Особенности финансового учета убытков организаций в условиях финансового кризиса.
8. Учетно-аналитическое обеспечение операций с капиталом коммерческой организации.
9. Финансовый учёт вознаграждений работникам коммерческой организации.

10. Современные проблемы финансового учета расчетов с персоналом организации.

11. Современные проблемы финансового учета формирования и использования собственного капитала организации.

12. Учетно-аналитическое обеспечение операций с дивидендами акционерного общества.

13. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями по доходам от участия в уставном капитале предприятий различных организационно-правовых форм.

14. Развитие теории и методики учета расчетов коммерческой организации.

15. Бухгалтерский учет дебиторской и кредиторской задолженности как основа эффективного управления денежными потоками организации.

16. Учёт отложенных налогов в соответствии с российскими и международными стандартами.

17. Современные проблемы бухгалтерского учета заемных средств.

18. Совершенствование учета затрат на производство: бухгалтерский аспект.

19. Проблемы бухгалтерского учета производственных запасов в организациях.

20.Особенности бухгалтерского учета товаров и их продаж в организациях оптовой и розничной торговли.

21. Бухгалтерский учет затрат на строительство у заказчика/инвестора: проблемы и пути их решения.

22. Проблемы бухгалтерского учета расходов на строительство в подрядных организациях.

23. Бухгалтерский учет расходов на приобретение земельных участков: проблемы и пути их решения.

24. Учёт нематериальных активов в соответствии с российскими и международными стандартами финансовой отчётности.

25. Особенности бухгалтерского учета результатов интеллектуальной деятельности в современных условиях.

26. Основные направления совершенствования учета основных средств и амортизации в организациях различных организационно-правовых форм.

27. Оценка налоговых последствий выбора в учетной политике метода начисления амортизации основных средств и его влияние на финансовые показатели.

28. Современные проблемы бухгалтерского учета лизинговых операций.

29. Актуальные вопросы бухгалтерского учета долговых ценных бумаг.

30. Актуальные вопросы бухгалтерского учета долевых ценных бумаг.

31. Бухгалтерский учет операций с финансовыми инструментами срочных сделок.

32. Учет резервов, условных обязательств и условных активов в соответствии с российскими и международными стандартами финансовой отчетности.

33. Создание резервов предстоящих расходов в бухгалтерском учете как способ управления затратами организации.

34. Преимущества и сложности создания оценочных резервов в бухгалтерском учете.

35. Организация бухгалтерского учета в условиях упрощенной системы налогообложения.

36. Организация и ведение финансового учёта для субъектов малого предпринимательства с использованием простой записи.

Шкала оценивания ответов на типовые вопросы к зачету (в баллах)

Вид оценочного средства	**Шкала и критерии оценивания**

	(баллы)
Индивидуальное собеседование	0-30
Итого	***0-30****

*30 баллов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил полные и развернутые ответы на вопросы, сформировал и отстаивает собственную позицию по рассматриваемой проблеме, провел сравнительный анализ, использовал действующую нормативную правовую базу, привел различные точки зрения, сделал выводы;

20 баллов – обучающийся доступно с использованием профессиональной терминологии представил достаточно полные ответы на вопросы, сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме, использовал действующую нормативную правовую базу, сравнительный анализ и выводы не представлены;

10 баллов – обучающийся доступно с частичным использованием профессиональной терминологии представил ответы не на вопросы, не сформировал собственную позицию по рассматриваемой проблеме;

0 баллов – обучающийся не ответил на вопросы, не сформировал какую-либо позицию по рассматриваемой проблеме.

Шкала оценивания результатов обучения при осуществлении промежуточной аттестации

Критерий оценивания	**Оценка**
Самостоятельно собрал и правильно интерпретировал информацию, содержащуюся в бухгалтерском и управленческом учёте. Полно проанализировал данные учёта, выявил отклонения и сделал соответствующие выводы Самостоятельно подготовил финансовые отчёты и обзоры Выявил финансовые риски в деятельности хозяйствующих субъектов и разработал систему управления рисками	зачтено
Не собрал и не смог интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерском и управленческом учёте. Не смог проанализировать данные учёта, выявить отклонения и сделать соответствующие выводы Не подготовил финансовые отчёты и обзоры Не смог выявить финансовые риски в деятельности хозяйствующих субъектов и разработать систему управления рисками	незачтено

Промежуточный контроль – 30 баллов.

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками бинарной системы оценки знаний

Наименование отметки	**Сумма баллов (процентов)**
«зачтено»	60-100
«не зачтено»	0-59

6. Методические указания для освоения дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

6.1 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий

лекционного вида

Занятия лекционного типа дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского вида

Занятия являются аудиторными занятиями. Для того, чтобы материал занятия был освоен, обучающимся ему необходимо: предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; ознакомится с нормативными правовыми актами, регулирующими отдельные аспекты налогообложения; выполнить задания, предложенные преподавателем к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии.

Вопросы для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

№ занятия	**Вопросы для подготовки**
Тема 1	1. Ретроспективное и перспективное отражение изменений учетной политики организации. 2. Перспективное отражение изменений оценочных значений. 3. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».
Тема 2,3	1. Учет биологических активов по справедливой стоимости в соответствии с МСФО. 2. Возможность дисконтирования активов и обязательств в российском бухгалтерском учете. 3. Новации в учете нематериальных активов. 4. Идентификация постоянных и временных разниц в учете основных средств.
Тема 4	1. Особенности учета расчетов с иностранными партнерами с использованием аккредитивной формы расчетов. 2. Учет денежных средств с использованием пластиковых карт. 3. Курсовые разницы, особенности учета и налогообложения. 4. Бухгалтерский учет расчетов с использованием векселей. 5. Учет и налогообложение операций по продаже дебиторской задолженности. 6. Порядок списания безнадежных долгов.
Тема 5	1. Учет облигаций, выданных финансовых векселей. 2. Особенности формирования и учет резерва под снижение стоимости финансовых вложений.
Тема 6	1. Актуальные вопросы учета расходов на интернет. 2. Учет расходов на загранкомандировки. 3. Учет расходов на мобильную связь. 4. Порядок учета расходов и доходов будущих периодов.
Тема 7	1. Влияние учетной методологии на финансовые показатели организации.
Тема 8	1. Учет неденежных вкладов в уставный капитал организации. 2. Учет уставного капитала в акционерных обществах. 3. Особенности учета резервного капитала в акционерных обществах.

6.3 Методические указания по написанию рефератов

Реферат – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен состоять из следующих частей: титульный лист; содержание; введение; основной текст, разбитый на главы и подразделы (вопросы); заключение; библиографический список.

6.4 Методические рекомендации при применении ДОТ и регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина может быть реализована с применением элементов дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	**Формат проведения**
Лекционные занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Практические занятия	контактная аудиторная работа / в СДО
Самостоятельная работа	контактная аудиторная работа / в СДО
Промежуточная аттестация	Устно /устно в ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Опрос	контактная аудиторная работа / в СДО
Тестирование	контактная аудиторная работа / в СДО
Реферат	контактная аудиторная работа / в СДО
Решение задач	контактная аудиторная работа / в СДО

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий (СДО) осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения согласно установленному графику.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1 Воронченко, Т. В. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450660 Москва : Издательство Юрайт 2020 https://urait.ru/bcode/450660

2 Воронченко, Т. В. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454642 Москва : Издательство Юрайт 2020 https://urait.ru/bcode/454642

3 Алисенов, А. С. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-

1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450252 Москва : Издательство Юрайт 2020 https://urait.ru/bcode/450252

7.2 Дополнительная литература

1. Петров, А. М Петров, А. М. Финансовый учет и отчетность : учебник / под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 464 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - ISBN 978-5-9558-0346-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005467 М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М 2019 https://znanium.com/catalog/product/1005467

2. Жукова, Т. В.Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99168.html Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет 2019 http://www.iprbookshop.ru/99168.html

3. Герасименко, А. Герасименко, А. Финансовая отчетность для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 440 с. — ISBN 978-5-9614-1665-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82371 .html Москва : Альпина Паблишер 2019 ttp://www.iprbookshop.ru/82371 html

7.3 Нормативные правовые документы

1. О бухгалтерском учете: федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

2. Правовой сервер «Консультант Плюс» / [Электронный ресурс]

3. Все ПБУ. Постатейные комментарии/М.Ю.Медведев. – 10-изд, перераб. и доп. – М:КНОРУС 2015.-608 с

7.4 Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Лань»http://e.lanbook.com
2. ЭБС «IPRBooks» http://www.iprbookshop.r
3. ЭБС «Юрайт» http://biblio-online.ru

7.5 Иные источники

1. Журналы: «Главбух», «Главная книга», «Налоговый вестник»;
2. Газета «Учет, налоги, право».

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду академии.